



มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖

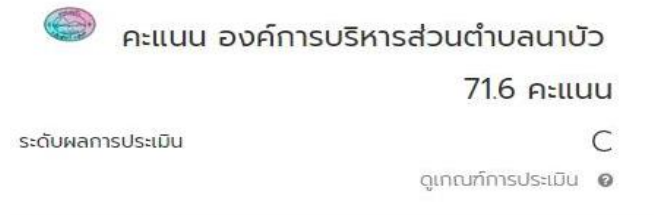
จัดทำโดย

องค์การบริหารส่วนตำบลนาบัว
อำเภอเมืองสุรินทร์ จังหวัดสุรินทร์

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลนาบัว อำเภอเมืองสุรินทร์ จังหวัดสุรินทร์

๑. การวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาบัว ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาบัว ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ภาพรวมมีผลคะแนนเท่ากับร้อยละ ๗๑.๖ คะแนน ซึ่งถือว่ามีความคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานระดับ C และมีผลคะแนนตามตัวชี้วัด ดังนี้



คะแนนสูงสุดรายตัวชี้วัด

อันดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติหน้าที่	86.27
2	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	84.73
3	การปรับปรุงการทำงาน	84.62
4	คุณภาพการดำเนินงาน	84.31
5	การใช้อำนาจ	79.72
6	การใช้งบประมาณ	78.42
7	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	77.89
8	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	77.15
9	การเปิดเผยข้อมูล	67.56
10	การป้องกันการทุจริต	43.75

คะแนนสูงสุด 86.27คะแนน

คะแนนต่ำสุด 43.75คะแนน

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนาบัว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ สามารถวิเคราะห์ตัวชี้วัด ประเด็นที่ต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไขและประเด็นที่ต้องพัฒนา ดังนี้

๑. ประเด็นที่ต้องแก้ไขปรับปรุง มีคะแนนน้อยกว่า ร้อยละ ๘๕ จำนวน ๙ ตัวชี้วัด ดังนี้

๑) ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต โดยรวมได้คะแนนร้อยละ ๔๓.๗๕ เป็นการเผยแพร่การเปิดเผยการดำเนินการของหน่วยงานใน ๒ ประเด็น คือการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตและมาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต ซึ่งเป็นประเด็นที่ต้องแก้ไขเร่งด่วน มีบางโครงการดำเนินการจริง แต่ไม่มีการนำมาลงเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน และมีบางกิจกรรมไม่ได้ดำเนินการ จึงควรมอบหมายผู้รับผิดชอบดำเนินการเป็นรูปธรรม และจัดทำแผนกำหนดมาตรการต่างผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พร้อมลงเผยแพร่

๒) ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล โดยรวมได้คะแนนร้อยละ ๖๗.๕๖ เป็นการเผยแพร่การเปิดเผยการดำเนินการของหน่วยงานใน ๕ ประเด็น คือ ข้อมูลพื้นฐาน การบริหารงาน การบริหารเงินงบประมาณ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และการส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน ซึ่งอบต.มีการดำเนินการจริง แต่ไม่มีการลงนามเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน ควรมอบหมายผู้รับผิดชอบและกำกับให้ดำเนินการอย่างจริงจัง และบางหัวข้อควรจัดทำแนวทางการดำเนินงานให้เป็นไปตามหลักความโปร่งใสตรวจสอบได้ มีการเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของ อบต.เป็นประจำ

๓) ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต โดยรวมได้คะแนนร้อยละ ๗๗.๑๕ เป็นคะแนนจากการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุดในการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจัง ซึ่งหน่วยงานควรทบทวนนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ และจัดทำแผนด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน เพื่อให้เกิดการแก้ไขปัญหาการทุจริตได้อย่างเป็นรูปธรรม การประเมินเกี่ยวกับประสิทธิภาพการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงาน ที่จะต้องทำให้การทุจริตในหน่วยงานลดลงหรือไม่มีเลย และต้องสร้างความเชื่อมั่นให้บุคลากรภายใน ในการร้องเรียนเมื่อพบเห็นการทุจริตภายในหน่วยงานด้วย รวมทั้งหน่วยงานควรมีกระบวนการเฝ้าระวังตรวจสอบการทุจริตภายในหน่วยงาน และการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบจากทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงานเพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน

๔) ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ โดยรวมได้คะแนนร้อยละ ๗๗.๘๙ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้ทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานของตนหรือนำไปให้ผู้อื่น และพฤติกรรมในการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ทั้งการยืมโดยบุคลากรภายในหน่วยงานและการยืมโดยบุคคลภายนอกหน่วยงาน ซึ่งหน่วยงานจะต้องมีกระบวนการในการขออนุญาตที่ชัดเจนและสะดวก และควรมีการจัดทำแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง เพื่อเผยแพร่ให้บุคลากรภายในได้รับทราบและนำไปปฏิบัติ รวมถึงหน่วยงานจะต้องมีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานด้วย

๕) ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ โดยรวมได้คะแนนร้อยละ ๗๘.๔๒ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายเงินงบประมาณ นับตั้งแต่การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและเผยแพร่อย่างโปร่งใส ไปจนถึงลักษณะการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์และไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง การเบิกจ่ายเงินของบุคลากรภายในเรื่องต่าง ๆ ตลอดจนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับพัสดุด้วย

๖) ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ โดยรวมได้คะแนนร้อยละ ๗๙.๗๒ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการมอบหมายงาน การประเมินผล การปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่างๆ ซึ่งจะต้องเป็นไปอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ

๗) ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน โดยรวมได้คะแนนร้อยละ ๘๔.๓๑ พบว่าการให้บริการของเจ้าหน้าที่เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด แต่ระยะเวลา ในการให้บริการยังล่าช้าในบางขั้นตอน ผู้รับบริการยังขาดความรู้ในรายละเอียดของเอกสารหลักฐานที่ใช้ ประกอบในการขอรับบริการ

๘) ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน โดยรวมได้คะแนนร้อยละ ๘๔.๖๒ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของผู้บริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ทั้งการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และกระบวนการทำงานของหน่วยงาน รวมถึงการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงานให้ดียิ่งขึ้น ซึ่งหน่วยงานควรมีกระบวนการเปิดโอกาสให้ผู้บริการหรือผู้มาติดต่อเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการด้วย

๙) ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร โดยรวมได้คะแนนร้อยละ ๘๔.๗๓ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงาน ต่อประสิทธิภาพการสื่อสารในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงาน เห็นว่าหน่วยงานได้มีเว็บไซต์ในการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่างๆ และมีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ได้ แต่ยังขาดการประชาสัมพันธ์ให้สาธารณชนได้รับทราบ

๒. ประเด็นที่ต้องพัฒนา ได้คะแนนมากกว่า ร้อยละ ๘๕ จำนวน ๑ ตัวชี้วัด ดังนี้

๑) ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ โดยรวมได้คะแนนร้อยละ ๘๖.๒๗ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงานของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามมาตรฐาน มีความโปร่งใส ปฏิบัติงานหรือดำเนินการตาม ขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้ สะท้อนให้เห็นว่า หน่วยงานมีแนวโน้มการดำเนินงานที่เป็นไปตามหลักการความโปร่งใสและมีมาตรฐานในการปฏิบัติงาน แต่อย่างไรก็ดีหน่วยงานควรให้ความสำคัญมากขึ้น ในเรื่องการปฏิบัติงานของบุคลากรในการให้บริการแก่ผู้มาติดต่อทั่วไปกับผู้มาติดต่อที่รู้จักกันเป็นส่วนตัวอย่างเท่าเทียมกัน

๒. แนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติหรือมาตรการเพื่อขับเคลื่อนเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

จากการประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลนาบัว เมื่อวันที่อังคาร ที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๕ ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ได้ร่วมกันพิจารณาเพื่อกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลนาบัว ดังนี้

มาตรการ/แนวทาง	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินงาน	การกำกับติดตาม
๑. การวางมาตรการป้องกันการทุจริตและติดตามประเมินผล	๑. จัดประชุมเตรียมความพร้อมเข้ารับการประเมิน ITA ก่อนจะศึกษาและวิเคราะห์ผลการประเมินปีที่ผ่านมา เพื่อกำหนดแนวทางการปรับปรุงและพัฒนา ๒. ปฏิบัติตามมาตรการภายใน และให้มีการกำกับติดตามการปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม ที่สำคัญต้องมีการพัฒนาทักษะความรู้ความสามารถของบุคลากรผู้ดูแลเว็บไซต์ของหน่วยงานในการปรับปรุงระบบให้ทันสมัย และมีการติดต่อสื่อสารผ่านเว็บไซต์ได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ	สำนักปลัด	ม.ค. ๒๕๖๖	รายงานสรุปผลเมื่อดำเนินการเสร็จสิ้น
๒. การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารทางราชการที่ประชาชนเข้าถึงง่ายและรวดเร็ว	๑. สืบค้นและรายงานการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุและการบริการทรัพยากรบุคคล รวมทั้งข่าวประชาสัมพันธ์ลงเว็บไซต์เป็นประจำ ๒. มีช่องทางการปฏิสัมพันธ์กับผู้มารับบริการและประชาชนทั่วไป และการให้บริการผ่านระบบ e-service โดยตรง เผยแพร่ในหัวข้อหรือตำแหน่งที่สามารถเข้าถึงได้ง่ายและรวดเร็ว ๓. สืบค้นข้อมูลได้โดยง่ายทุกช่วงเวลา ทั้งนี้ ต้องเป็นการเข้าถึงผ่าน URL บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	สำนักปลัด เจ้าหน้าที่พัสดุ	ม.ค. - ก.ย. ๒๕๖๖	รายงานผลการดำเนินงานในที่ประชุมประจำเดือน

<p>๓. การแก้ไขปัญหาการทุจริต มุ่งเสริมสร้างวัฒนธรรมการทำงาน เพื่อประโยชน์สูงสุดของส่วนรวม</p>	<p>๑. บุคลากรให้บริการประชาชนอย่างเต็มกำลังความสามารถ รวดเร็ว ถูกต้อง</p> <p>๒. จัดทำมาตรการการป้องกันและมีระบบติดตามตรวจสอบพฤติกรรม การทุจริตอย่างชัดเจนและเปิดเผย</p> <p>๓. การเปิดให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น และการติดตามตรวจสอบการทำงานของหน่วยงานได้โดยง่าย สะดวกและ รวดเร็ว ผ่านเว็บไซต์ สื่อโซเชียลอื่นๆ เช่น ไลน์ เฟสบุ๊ก และเว็บไซต์ อปต. นาบัว www.abtnabau.go.th</p>	<p>สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กอง การศึกษาฯ</p>	<p>ม.ค. - ก.ย. ๒๕๖๖</p>	<p>รายงานผลการดำเนินงาน ในที่ประชุม ประจำเดือน</p>
<p>๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย</p>	<p>๑. จัดทำคู่มือและระเบียบการใช้ทรัพย์สินของราชการ</p> <p>๒. สร้างระบบการกำกับดูแลและรักษาติดตาม ตรวจสอบ การยืม-คืน การลงโทษอย่างเคร่งครัด</p>	<p>สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กอง การศึกษาฯ</p>	<p>ม.ค. - ก.พ. ๒๕๖๖</p>	<p>รายงานสรุปผล เมื่อดำเนินการเสร็จสิ้น</p>
<p>๕. การใช้งบประมาณอย่างโปร่งใสตรวจสอบได้</p>	<p>๑. จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณ แผนการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุ</p> <p>๒. มีกระบวนการเบิกจ่ายเงินงบประมาณโดยเปิดเผย และพร้อมรับการตรวจสอบจากทุกภาคส่วน ตลอดจนการจัดทำรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณสม่ำเสมอ</p> <p>๓. เปิดเผย เผยแพร่ข้อมูลการใช้งบประมาณ ผ่านเว็บไซต์ อปต.นาบัว www.abtnabau.go.th</p>	<p>สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กอง การศึกษาฯ</p>	<p>ม.ค. - ก.ย. ๒๕๖๖</p>	<p>รายงานผลการดำเนินงาน ในที่ประชุม ประจำเดือน</p>